

BIBLIOTECA FARDELLIANA TRAPANI

Traccia n.1

1. Nella descrizione ISBD come viene introdotta la prima formulazione di responsabilità di un'opera?
 - Dal punto e virgola ;
 - Dai due punti :
 - Dalla barra diagonale /
2. Cosa indica l'acronimo SBN?
 - Sistema bibliografico nazionale
 - Servizio bibliotecario nazionale
 - Sistema bibliotecario nazionale
3. Che associazione opera nel nostro territorio nazionale al fine di sostenere e rappresentare le biblioteche?
 - IFLA
 - ABI
 - AIB
4. Che cosa è un inventario topografico?
 - Un registro di documenti di biblioteca in base all'ordine di collocazione
 - Un riscontro inventariale di quanto è contenuto nel magazzino di una biblioteca
 - Un registro di documenti di biblioteca in base all'ordine alfabetico
5. In quale area nella descrizione bibliografica, secondo lo standard ISBD Edizione consolidata, vanno inserite le notizie relative a pubblicazione, distribuzione e stampa?
 - Area 3
 - Area 4
 - Area 5
6. Che cosa è un abstract di un articolo di un periodico?
 - L'indice degli articoli del periodico
 - La descrizione catalografica dell'articolo
 - Un breve riassunto dell'articolo stesso
7. Che cosa è la procedura di scarto?
 - Una procedura scientifica di svecchiamento delle collezioni
 - La differenza tra il numero di volumi acquistati in un anno rispetto al precedente

- La periodica verifica del livello di formazione del personale bibliotecario

8. Che cosa si intende per prestito a domicilio?

- La possibilità di ricevere a casa un documento della biblioteca
- La possibilità di consultare un documento presso il proprio domicilio
- La possibilità di consultare un documento in biblioteca

9. Che cosa è un OPAC?

- Un catalogo in formato elettronico disponibile in internet
- Un database su cd-rom
- Un software per la navigazione in rete

10. MANUS è:

- Un catalogo di libri in commercio
- Una banca dati che contiene il censimento dei manoscritti posseduti nelle biblioteche italiane
- Una bibliografia retrospettiva di pubblicazioni in lingua italiana

11. Quando una biblioteca richiede ad un'altra biblioteca le fotocopie di un articolo:

- Effettua una richiesta di document delivery
- Effettua una richiesta di prestito interbibliotecario
- Eroga un servizio di prestito a domicilio

12. Quale è la prima fonte di informazione per il corpo della scheda catalografica?

- Il frontespizio
- La copertina
- L'indice

13. Nella sala di consultazione di una biblioteca si trovano:

- Dizionari ed enciclopedie
- Libri di narrativa
- Manoscritti

14. Prima di quale data un testo viene considerato antico?

- 1915
- 1831
- 1890

15. A quale finalità primaria risponde un catalogo sistematico o un catalogo alfabetico per soggetti?

- All'effettuazione di ricerche di carattere concettuale
- All'effettuazione di ricerche di opere di un determinato autore
- All'effettuazione di ricerche di volumi di una determinata collana

16. Il progetto di censimento delle opere stampate in Italia in qualsiasi lingua e all'estero in lingua italiana nel XVI secolo è coordinato:

- Dall'IFLA
- Dall'AIB
- Dall'ICCU

17. Le biblioteche aderenti a SBN possono importare un record dal catalogo collettivo nazionale.

Come si chiama tale operazione?

- Localizzazione
- Caricamento
- Cattura

18. L'archivio collettivo nazionale delle pubblicazioni periodiche (ACNP) è:

- Un servizio a pagamento per l'abbonamento a periodici
- Un catalogo collettivo dei periodici italiani e stranieri posseduti da biblioteche italiane
- Un fondazione privata

19. La raccolta, l'organizzazione e il trattamento dei dati relativi agli utenti sono soggetti a tutela ai sensi della:

- Legge sulla privacy
- Legge sul copyright
- Legge sulla sicurezza

20. Il personale della biblioteca quando è al servizio di reference deve:

- Contattare al telefono i fornitori
- Prenotare le visite guidate
- Aiutare l'utenza all'uso degli strumenti bibliografici più adatti al reperimento dell'informazione cercata

21. Secondo gli ISBD, nell'area della descrizione fisica quale tra le seguenti descrizioni è corretta?

- 115 p. ; 30 cm
- 115 p. : 30,5 cm
- 30 cm, 115 p.

22. L'intestazione principale dell'opera "*Odissea*" nel catalogo alfabetico per autori è:

- Homerus
- Omero
- Ulisse

BIBLIOTECA FARDELLIANA TRAPANI

Traccia n.2

1. Che cosa è l'ISBD?
 - International Standard Book Description
 - International Standard Bibliographic Description
 - Italian Section Book Description
2. Che funzione ha il registro cronologico d'ingresso?
 - Registrare il numero di lettori che giornalmente frequentano una biblioteca
 - Registrare l'appartenenza di un documento al patrimonio della biblioteca
 - Registrare quotidianamente il numero di riviste che arrivano alla biblioteca in abbonamento
3. Per un'opera che risulta dalla collaborazione di tre autori, qual è l'intestazione principale nel catalogo alfabetico per autori?
 - Al titolo
 - Ai tre autori
 - All'autore primo nominato nel frontespizio
4. L'acquisizione, la catalogazione e il trattamento gestionale dei documenti sono procedure che possono essere automatizzate?
 - No, nessuna di queste
 - Sì, tutte
 - Può essere automatizzata la sola catalogazione
5. Il sito web è uno strumento utile per una biblioteca?
 - No, in assoluto
 - Sì, perché favorisce la comunicazione istituzionale
 - Sì, ai fini commerciali
6. Tramite l'OPAC è generalmente possibile prendere visione della disponibilità al prestito di un documento?
 - Sì, sempre
 - No, mai
 - Solo per alcune tipologie di documenti
7. Come si chiama il gruppo di lettere e/o numeri che identifica un documento e ne indica la collocazione fisica in biblioteca?
 - Etichetta

- Indirizzo
 - Segnatura
8. Come si chiama il sistema di classificazione utilizzato nelle biblioteche pubbliche a scaffalatura aperta in cui il materiale librario è presentato suddiviso per materia:
- Classificazione decimale Dewey
 - Classificazione per indice
 - Classificazione Bibliografica Seriale
9. Che cosa si intende per scelta dell'intestazione?
- La scelta dell'accesso (autore/titolo) al documento
 - L'esame che il catalogatore fa della pubblicazione nel suo insieme
 - La scelta dell'autore più famoso di due o tre autori
10. Il prestito a domicilio ha una scadenza?
- No, il prestito è illimitato
 - Sì, essa è stabilita dal regolamento della biblioteca
 - Sì, essa è stabilita di volta in volta al momento del prestito
11. In una biblioteca quale materiale va in prestito?
- A discrezione del bibliotecario
 - Quello prescritto dal regolamento del servizio
 - Tutto
12. Quante pagine di un volume si possono fotocopiare per uso personale ai sensi della normativa vigente sul copyright?
- Nessuna
 - Tutte
 - Il 15%
13. Ogni nuovo materiale che viene reso disponibile in biblioteca è detto:
- Accessione
 - Base dati
 - Open access
14. Le bibliografie in cui le segnalazioni sono redatte di prima mano, cioè estratte direttamente dal documento, si definiscono:
- Bibliografie primarie
 - Bibliografie autonome
 - Bibliografie aperte
15. Che cosa è una lacuna?

- Una incertezza catalografica
 - L'assenza di un libro dallo scaffale
 - Un buco nella consistenza di un periodico
16. Che cosa si intende per area dell'edizione negli ISBD?
- L'area in cui si dà la formulazione di edizione
 - L'area in cui si indica l'editore
 - L'area in cui si indica la responsabilità intellettuale dell'opera
17. La biblioteca può offrire servizi di reference anche a utenti remoti?
- No, solo a utenti presenti fisicamente in biblioteca
 - Sì, ma solo per telefono
 - Sì, sfruttando le opportunità offerte dalle nuove tecnologie
18. In una pubblicazione a stampa, che cosa è il frontespizio?
- Il dorso del volume
 - La pagina contenente il colophon
 - La pagina iniziale recante il nome dell'autore, il titolo completo e le note tipografiche
19. Quale software bisogna utilizzare per leggere un file in formato pdf?
- Acrobat reader
 - Un qualsiasi file di testo
 - Powerpoint
20. Cosa significa scambiare documenti in regime di reciprocità gratuita?
- Scambiare documenti senza applicare tariffe di servizio
 - Scambiare solo le stesse tipologie di documenti
 - Sottoscrivere protocolli formali di accordo
21. A quale numero in cifre arabe corrisponde il seguente numero in cifre romane MCDXXIX:
- 1129
 - 1331
 - 1429
22. Le procedure on-line e l'OPAC del catalogo dell'ACNP sono attualmente curate:
- Dall'Area Sistemi Dipartimentali e Documentali dell'Università di Bologna in collaborazione con il CNR
 - Dall'Area Sistemi Dipartimentali e Documentali dell'Università di Roma La Sapienza in collaborazione con il CNR
 - Dall'Area Sistemi Dipartimentali e Documentali dell'Università di Roma Tre in collaborazione con il CNR

BIBLIOTECA FARDELLIANA TRAPANI

Traccia n.3

1. Che cosa è un Fondo librario?
 - Una raccolta omogenea, per tipologia e/o cronologia, o per provenienza, di libri
 - Una serie di pubblicazioni a stampa
 - Un magazzino di raccolta pubblicazioni
2. Un libro a stampa del 1815 va collocato in:
 - Nel Fondo librario moderno
 - Nel Fondo librario antico
 - In un fondo qualsiasi
3. La CDD è un sistema di classificazione strutturato in:
 - Classi - Divisioni - Sezioni
 - Parti - Sezioni - Sottosezioni
 - Discipline - Categorie - Sottocategorie
4. Che cosa si intende per reference di primo livello?
 - Un reference veloce su questioni di orientamento generale
 - Un reference fatto in sale appositamente riservate
 - Un reference fatto esclusivamente per telefono
5. Che cosa sono le REICAT?
 - Le regole italiane di catalogazione
 - Una bibliografia internazionale retrospettiva
 - L'insieme delle regole di catalogazione in uso nei paesi anglosassoni
6. Che cosa è un "incunabolo"?
 - Un libro manoscritto del sec. XV
 - Un libro a stampa del sec. XV
 - Un libro a stampa del sec. XVI
7. In che cosa consiste la timbratura o bollatura?
 - Nell'applicazione di una etichetta sul dorso del libro indicante la collocazione
 - Nell'assegnazione ad un documento di un numero progressivo di ingresso
 - Nell'apporre ad un documento un timbro in fase di accessione per attestarne la proprietà
8. Che cosa si intende per prestito interbibliotecario?

- Il prestito a domicilio di un documento
 - La consultazione di un documento in biblioteca
 - Il prestito di documenti tra biblioteche
9. In una scheda di un periodico la dicitura "1950-1960" indica:
- L'area dell'edizione
 - La consistenza del periodico
 - Il numero standard
10. L'utente utilizza il modulo "desiderata" per:
- Chiedere un documento in consultazione
 - Chiedere un documento in prestito
 - Proporre alla biblioteca l'acquisto di libri
11. Come viene denominato un gruppo di risorse distinte collegate l'una all'altra per il fatto che ciascuna reca, in aggiunta al titolo proprio, un titolo d'insieme che si riferisce al gruppo nel suo complesso?
- Periodico
 - Serie o collana
 - Monografia
12. Che cosa si intende con l'espressione "esemplare d'obbligo"?
- La copia di una pubblicazione, che per legge, l'editore o il tipografo sono tenuti a depositare presso la biblioteca destinataria della terza copia
 - La copia di una pubblicazione donata dall'autore alla biblioteca
 - Il diritto d'autore
13. Che cosa si intende per "responsabilità principale"?
- L'editore
 - L'unico autore o l'autore primo nominato di un'opera di due o tre autori
 - L'autore più famoso in un'opera di due o tre autori
14. Quale tipologia di documenti non è disponibile al prestito?
- Le monografie pubblicate negli ultimi vent'anni
 - Le enciclopedie e i repertori bibliografici
 - Le monografie pubblicate negli ultimi cinque anni
15. Che cosa è Wikipedia?
- Una versione commerciale di Google
 - Un'enciclopedia libera, gratuita e condivisa on-line
 - Una banca dati pedagogica

16. Che cosa è una "Cinquecentina"?

- Un libro a stampa del sec. XV
- Un libro a stampa del sec. XVI
- Un libro manoscritto del sec. XVI

17. Quale è il fine di un intervento di restauro?

- Ripristinare la funzionalità e la fruizione di un bene, guardando agli aspetti conservativi e rispettandone la storia
- Modificare, mediante libera interpretazione, tutti gli elementi ritenuti non recuperabili
- Ricostruire parti mancanti ricoprendo zone originali del testo

18. La consultazione Internet in una biblioteca:

- E' sempre libera
- Non è mai permessa
- E' soggetta alla normativa vigente

19. Nell'ambito di un servizio di document delivery, le biblioteche sono tenute al rispetto della normativa vigente sul copyright?

- A discrezione di chi eroga il servizio
- No, mai
- Sì, sempre

20. Nella catalogazione in SBN, che cosa indica la natura "S"?

- Monografie
- Seriali
- Spogli

21. Di quale strumento si può servire l'utente per verificare se la biblioteca possiede documenti sull'argomento di suo interesse?

- Il registro cronologico di ingresso
- Il catalogo cartaceo e/o on-line
- La Bibliografia Nazionale

22. Rientra tra le attività di front-office del bibliotecario:

- La guida nella ricerca bibliografica (servizio di reference)
- L'organizzazione dei libri in deposito
- La compilazione di statistiche