

## BIBLIOTECA FARDELLIANA TRAPANI

Procedura di reclutamento transitorio speciale, mediante selezione pubblica per titoli ed esami, interamente riservata a n. 1 istruttore aiuto bibliotecario, cat. "C", a 26 ore settimanali, in servizio presso la Biblioteca Fardelliana con contratto di lavoro a tempo determinato, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di istruttore aiuto bibliotecario a tempo indeterminato e part-time (26 ore settimanali) in cat. "C" del CCNL comparto funzioni locali 2016/2018, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d. lgs. n. 75/2017, in combinato disposto dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016, dell'art. 30 della legge regionale n. 5/2014 e s.m.i. e dell'art.26, comma 6, della legge regionale n.8/2018

### VERBALE della Commissione giudicatrice

L'anno 2019 il giorno ventuno del mese di febbraio, alle ore 16,00, presso l'ufficio amministrativo dell'Ente si è riunita la Commissione giudicatrice, nominata con deliberazione della Deputazione dell'Ente n. 2 del 14 gennaio 2019, per procedere all'espletamento della prova orale prevista in ordine alla **Selezione pubblica per titoli ed esami, interamente riservata a n. 1 istruttore aiuto bibliotecario, cat. "C", a 26 ore settimanali, in servizio presso la Biblioteca Fardelliana con contratto di lavoro a tempo determinato, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di istruttore aiuto bibliotecario a tempo indeterminato e part-time (26 ore settimanali) in cat. "C" del CCNL comparto funzioni locali 2016/2018, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d. lgs. n. 75/2017, in combinato disposto dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016, dell'art. 30 della legge regionale n. 5/2014 e s.m.i. e dell'art.26, comma 6, della legge regionale n.8/2018.**

Sono presenti i Sigg.ri:

- il Presidente: dott. Margherita Giacalone - Dirigente dell'Ente;
- il Componente: rag. Giuseppe Bonafede - Istruttore direttivo amministrativo/contabile dell'Ente
- Il Componente esterno: dott. Vincenzo Fugaldi.



Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il rag. Giuseppe Bonafede.

Vista la determinazione dirigenziale n. 5 del 25/01/2019 avente per oggetto: "*Selezione pubblica per titoli ed esami, interamente riservata a n.1 istruttore aiuto bibliotecario, cat. "C", a 26 ore settimanali, in servizio presso la Biblioteca Fardelliana con contratto di lavoro a tempo determinato, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di istruttore aiuto bibliotecario a tempo indeterminato e part-time (26 ore settimanali) in cat. "C" del CCNL comparto funzioni locali 2016/2018, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d. lgs. n. 75/2017, in combinato disposto dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016, dell'art. 30 della legge regionale n. 5/2014 e s.m.i. e dell'art.26, comma 6, della legge regionale n.8/2018. - Approvazione verbale ed elenco dei candidati ammessi ed esclusi*";

Visto l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta della Selezione de quo, allegato al presente verbale;

Richiamato il verbale della seduta della Commissione del 25 gennaio 2019, nella quale seduta sono state fissate le date di svolgimento della prova scritta e della prova orale, rispettivamente il giorno 12 febbraio 2019, alle ore 16,00 e il giorno 21 febbraio 2019, alle ore 16,00, presso la sede della Biblioteca Fardelliana, in ordine alla Selezione de quo;

Richiamato il verbale della seduta di Commissione del 12 febbraio 2019 relativo all'espletamento della prova scritta in ordine alla Selezione pubblica de quo;

VF  
 



Preso atto delle disposizioni per l'effettuazione delle prove di esame contenute nel Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazioni) del personale in servizio con contratto a tempo determinato in attuazione dell'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017 e dell'art. 3 della Legge regionale n. 27/2016, approvato dalla Deputazione dell'Ente con deliberazione n. 32 del 22 novembre 2018 e nello specifico che :

1. Le prove d'esame saranno predisposte tenendo conto dell'esigenza di valutare, oltre che le conoscenze, le abilità e le attitudini dei candidati a ricoprire la posizione lavorativa e, tenuto conto dello specifico profilo professionale di "Istruttore aiuto bibliotecario" posto a selezione, avranno ad oggetto le seguenti materie ed ambiti:

a) per l'ambito "Competenze generali":

- Organizzazione delle biblioteche pubbliche;
- Legislazione nazionale e regionale nell'ambito dei Beni Culturali e in particolare di Biblioteche ed archivi pubblici;
- Conoscenza dei principi fondamentali di biblioteconomia;
- Conoscenza dei principi fondamentali di bibliografia;

b) Competenze specifiche nell'ambito biblioteconomico:

- organizzazione delle collezioni;
- inventariazione del patrimonio librario (tenuta registri cronologici, topografici, ecc.);
- metodi di catalogazione (per autore, per soggetto, Classificazione decimale Dewey);
- gestioni cataloghi (informatizzati e cartacei);
- gestione dei dati statistici;
- gestione acquisti del patrimonio librario, dei doni e deposito legale;

Preso atto che la prova orale consisterà in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta e prevede anche l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, come esplicitato nel Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazioni) del personale in servizio con contratto a tempo determinato sopra richiamato,

La Commissione alle 16,15 convoca la candidata Billeri Giuseppa per sostenere la prova orale.

Prima di iniziare la prova orale, la Commissione, come previsto al punto 4 dell'art. 15 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazioni) del personale in servizio con contratto a tempo determinato sopra richiamato comunica alla candidata che al termine della valutazione dei titoli presentati dalla stessa e allegati alla domanda di partecipazione, il punteggio totale conseguito è risultato essere di 5,75, mentre nella prova scritta le è stato attribuito il punteggio di 40/40.

La Commissione procede ad esaminare la candidata ponendo delle domande inerenti alla materie e agli argomenti elencati dal Regolamento per come sopra richiamati e nello specifico viene chiesto: collocazione e registrazione dei documenti in biblioteca, catalogazione e descrizione bibliografica, deposito legale, servizio di "reference".

La candidata ha risposto correttamente alle domande, dimostrando una approfondita conoscenza delle materie d'esame e un'ottima preparazione professionale nell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La Commissione, pertanto, valuta la prova orale della candidata Billeri Giuseppa attribuendo il punteggio finale di 36/40.





Preso atto di quanto disposto dall'art. 14 del Regolamento per le procedure di reclutamento speciale transitorio per l'assunzione a tempo indeterminato (stabilizzazioni) del personale in servizio con contratto a tempo determinato sopra richiamato, che così recita:

1. Il superamento di ciascuna delle previste prove di esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 24/40 per la prova scritta e di almeno 24/40 nella prova orale;
2. La selezione è superata se in entrambe le prove si raggiunge almeno il punteggio minimo di 24/40.

Preso atto che alla conclusione delle prove di esame la candidata Billeri Giuseppa ha conseguito i seguenti punteggi:

Cognome e Nome	Data di nascita	Punteggio attribuito ai titoli	Punteggio prova scritta	Punteggio prova orale
BILLERI Giuseppa	04/10/1971	5,75	40/40	36/40

La Commissione dichiara, pertanto, che la candidata Billeri Giuseppa, alla luce delle votazioni riportate nella prova scritta e nella prova orale, ha superato, con il punteggio complessivo di **81,75**, la selezione pubblica per titoli ed esami, interamente riservata a n. 1 istruttore aiuto bibliotecario, cat. "C", a 26 ore settimanali, in servizio presso la Biblioteca Fardelliana con contratto di lavoro a tempo determinato, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di istruttore aiuto bibliotecario a tempo indeterminato e part-time (26 ore settimanali) in cat. "C" del CCNL comparto funzioni locali 2016/2018, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del d. lgs. n. 75/2017, in combinato disposto dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016, dell'art. 30 della legge regionale n. 5/2014 e s.m.i. e dell'art. 26, comma 6, della legge regionale n. 8/2018.

La Commissione trasmette il presente verbale alla Deputazione dell'Ente per gli atti consequenziali.

La Commissione dà atto che il presente verbale verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, [ww.bibliotecafardelliana.it](http://ww.bibliotecafardelliana.it), in Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di concorso e all'Albo Pretorio on-line e che verrà data apposita comunicazione alla candidata ammessa alla selezione de quo.

Alle ore 17,15, redatto, letto e sottoscritto.

dott. Margherita Giacalone

rag. Giuseppe Bonafede

dott. Vincenzo Fugaldi,

